



**INFORME DE GESTIÓN  
TERCER TRIMESTRE DE 2017**

# Contenido

---

1. Gestión de Planeación y Operación del Sistema
2. Gestión Financiera
3. Gestión de Infraestructura
4. Gestión Jurídica y de Contratación
5. Gestión Administrativa y de Comunicaciones

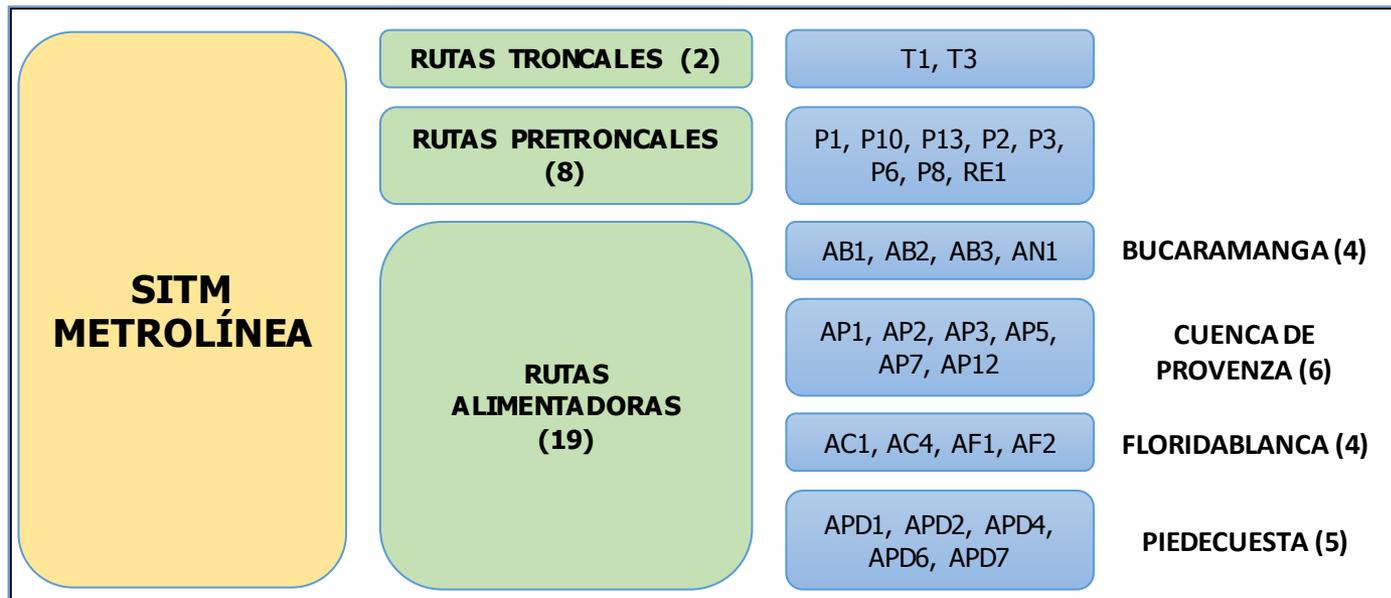
# Contenido

---

1. Gestión de Planeación y Operación del Sistema
2. Gestión Financiera
3. Gestión de Infraestructura
4. Gestión Jurídica y de Contratación
5. Gestión Administrativa y de Comunicaciones

# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## ESQUEMA OPERACIONAL (después de la optimización)

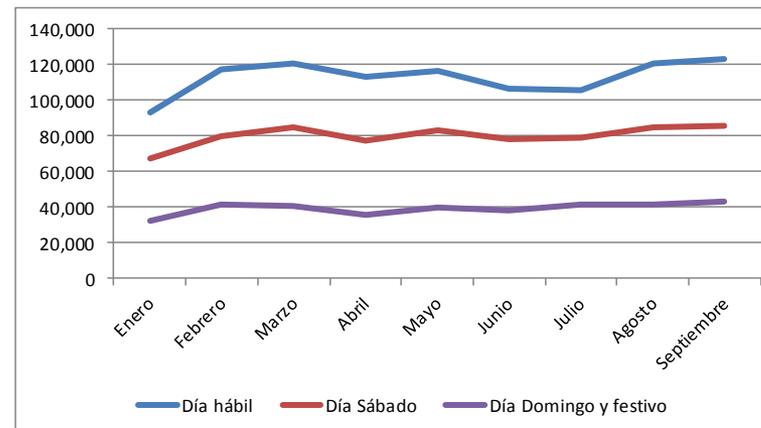


# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Evolución promedio diario de las validaciones del SITM

Mes	Promedio de validaciones diarias			
	Día hábil	Día Sábado	Día Domingo y festivo	Día Promedio del mes
Enero	93,445	67,389	32,704	78,327
Febrero	117,036	79,782	41,606	100,938
Marzo	120,296	84,910	40,356	102,837
Abril	113,346	77,192	35,636	89,189
Mayo	116,128	83,432	39,928	97,161
Junio	106,404	78,037	38,539	89,049
Julio	105,742	79,173	41,352	86,917
Agosto	120,412	84,585	41,732	100,561
Septiembre	123,576	85,722	42,929	106,514

Gráfica - Comportamiento promedio validaciones diarias



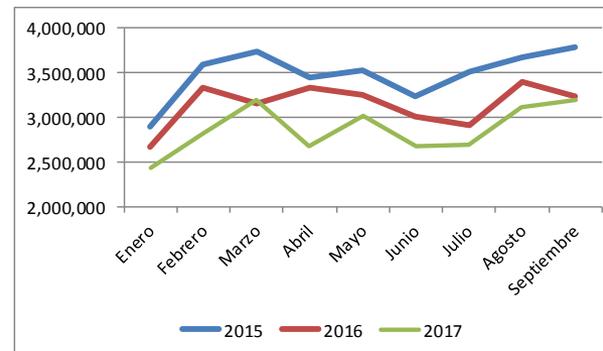
# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Comportamiento de las validaciones del SITM

COMPARATIVO VALIDACIONES (2015 a 2017)

Mes	Validaciones mensuales		
	2015	2016	2017
Enero	2,899,093	2,673,528	2,428,139
Febrero	3,585,318	3,326,793	2,826,266
Marzo	3,729,739	3,156,862	3,187,932
Abril	3,451,801	3,324,537	2,675,684
Mayo	3,525,051	3,245,871	3,011,999
Junio	3,236,288	3,015,086	2,671,467
Julio	3,512,863	2,909,726	2,694,435
Agosto	3,669,270	3,399,861	3,117,388
Septiembre	3,787,183	3,243,008	3,195,416
<b>Total</b>	<b>31,396,606</b>	<b>28,295,272</b>	<b>25,808,726</b>

Gráfica - Comportamiento validaciones mensuales



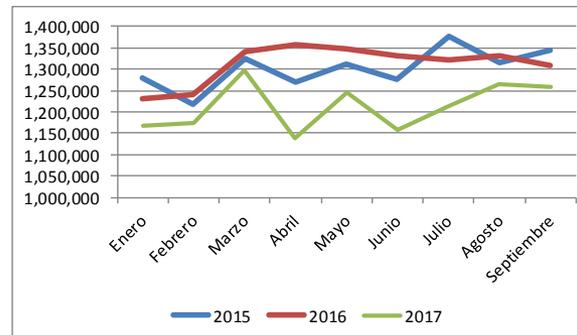
# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Comportamiento de los kilómetros

COMPARATIVO KILÓMETROS (2015 a 2017)

Mes	Kilómetros recorridos mensuales		
	2015	2016	2017
Enero	1,279,910	1,231,972	1,167,646
Febrero	1,218,012	1,242,062	1,174,454
Marzo	1,325,104	1,339,984	1,296,805
Abril	1,270,908	1,356,007	1,138,685
Mayo	1,310,279	1,348,151	1,244,910
Junio	1,276,185	1,331,407	1,157,417
Julio	1,375,113	1,321,444	1,214,155
Agosto	1,316,213	1,331,578	1,264,091
Septiembre	1,343,877	1,307,149	1,259,614
<b>Total</b>	<b>11,715,601</b>	<b>11,809,754</b>	<b>10,917,777</b>

Gráfica - Comportamiento kilómetros mensuales



# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Complementariedad SITM - SITP

Este proceso de integración es el punto de inicio para la construcción de una alternativa eficaz que permita competir en el mediano y largo plazo contra el transporte informal, mejorando la cobertura, ampliando el servicio, reduciendo los costos para los usuarios, disminuyendo la contaminación ambiental y agilizando los desplazamientos por toda el área metropolitana de Bucaramanga.

La prueba piloto que se encuentra en ejecución actualmente, abarca un total de nueve rutas que materializan el modelo de complementariedad en el cual el servicio prestado por el TPC alimenta al SITM en varios sectores. Así mismo, garantiza la des-alimentación de los usuarios del SITM en las estaciones donde se realiza el proceso de integración de los dos sistemas.

RUTAS PRUEBA PILOTO COMPLEMENTARIEDAD TPC - SITM	
Inicio prueba piloto	Ruta
19 de julio 2017	Ruta COM1 (Bosconia - Estación San Mateo)
19 de julio 2017	Ruta COM2 (Ladrillera - Estación Provenza Occidental)
19 de agosto 2017	Ruta COM3 (Villa Rosa - Estación San Mateo)
19 de agosto 2017	Ruta COM4 (Porvenir - Estación San Mateo)
19 de agosto 2017	Ruta COM5 (Morrórico - Estación Provenza Occidental)
19 de agosto 2017	Ruta COM6 (Galán-San Mateo-Estación UIS)
30 de agosto 2017	Ruta COM7 (Oasis - Estación Provenza Oriental)
22 de septiembre 2017	Ruta COM9 (Girón - Lagos)
22 de septiembre 2017	Ruta COM10 (La Cumbre - Estación Provenza Oriental)

# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Complementariedad SITM - SITP

Los trazados que han sido aprobados por la autoridad de transporte son los siguientes:

### TRAZADO RUTA COM1 (BOSCONIA - CENTRO)



# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Complementariedad SITM - SITP

### TRAZADO RUTA COM2 (LADRILLERA - ESTACIÓN PROVENZA)



### TRAZADO RUTA COM3 (VILLA ROSA - SAN MATEO)

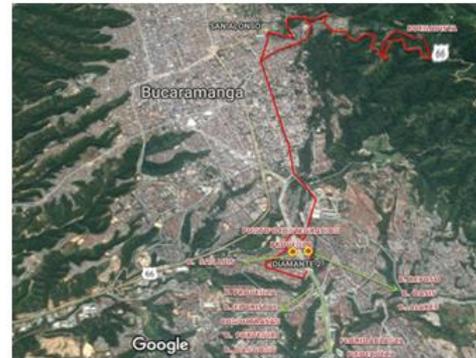




# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Complementariedad SITM - SITP

### TRAZADO RUTA COM6 (MORRORICO - PROVENZA)



### TRAZADO RUTA COM7 (OASIS - PROVENZA)



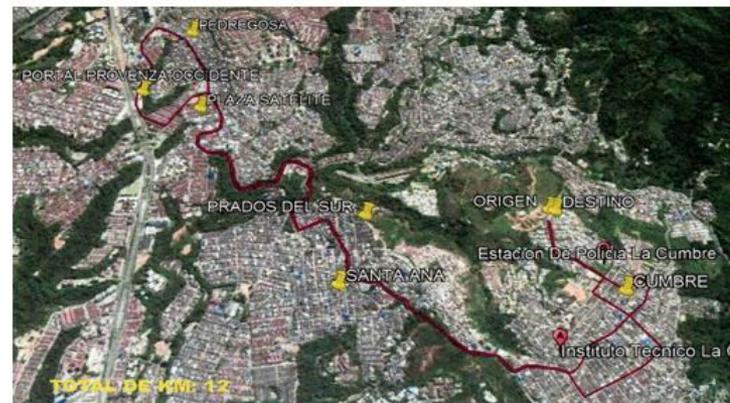
# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Complementariedad SITM - SITP

### TRAZADO RUTA COM9 (GIRÓN - LAGOS)



### TRAZADO RUTA COM10 (LA CUMBRE - PROVENZA)



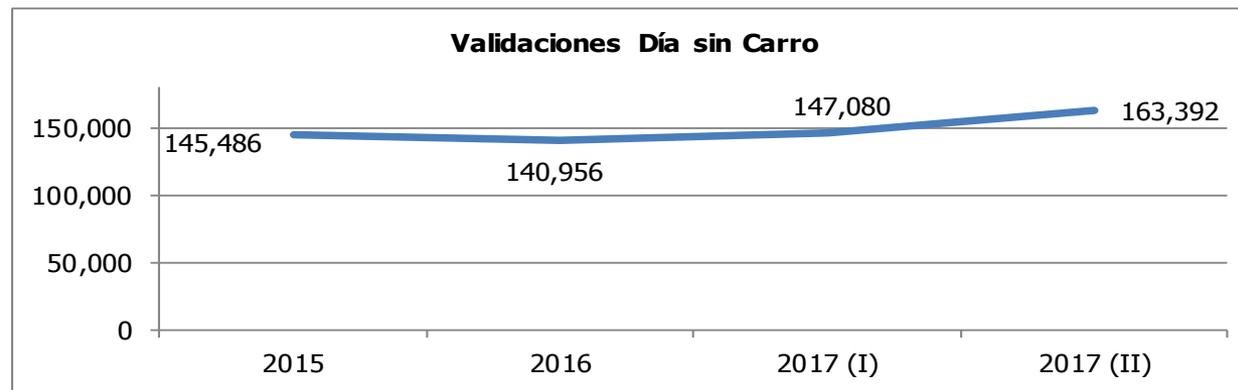
# Gestión de Planeación y Operación del Sistema

## Balance positivo de la jornada del día sin carro

Como resultado y balance positivo del “Día sin carro y moto metropolitano” realizado el 22 de septiembre, 196.070 usuarios se movilizaron en el Sistema, (163.392 que validaron más 32.678 que hicieron integraciones), siendo superior el recaudo con respecto a los eventos anteriores realizados en los tres años recientes, como se aprecia a continuación:

### COMPARATIVO VALIDACIONES Y KMS DÍA SIN CARRO

	2015	2016	2017 (I)	2017 (II)
Validaciones Día sin carro	145,486	140,956	147,080	163,392
Kilometros Día sin carro	49,867	50,231	47,745	48,272



# Sistema de recaudo

---

## Infraestructura tecnológica SITM

Con el objetivo de minimizar las fallas en los equipos tecnológicos en las estaciones del Sistema en cuanto a recaudo, atención al usuario (SAU) y sistema de información al usuario (SIU), Metrolínea S.A. realiza inspecciones periódicas mensualmente a las estaciones (Estación temprana, Españolita, Campo alegre, Palmichal, Mensuli, Estancia, Lagos, Cañaveral, Panamericana (cañaveral occidental), Molinos, Hormigueros, Payador, Provenza, Diamante, Isla, Rosita, Chorreras, San mateo, Quebrada seca y Estación parque UIS), a través del cual se verifica el estado de los equipos e informa al concesionario de recaudo (TISA) para que en el menor tiempo posible la falla encontrada sea solucionada, evitando así cualquier insatisfacción al usuario.

# Sistema de recaudo

---

## Red de comercialización

Metrolínea continua con la supervisión periódica de los 94 puntos externos autorizados para el cargue de los medios de acceso (tarjetas) en el Área Metropolitana de Bucaramanga y de las 29 estaciones operativas para la utilización del sistema, garantizando de esta manera el servicio a los usuarios.

## Convenio Bancolombia

Metrolínea desde el año pasado, apoyó el proceso de mutuo acuerdo para la realización de una Alianza Comercial entre BANCOLOMBIA y TISA, con la finalidad de implementar un medio de acceso alternativo a los usuarios del SITM del Área Metropolitana de Bucaramanga que permita mitigar la insatisfacción actual de los usuarios frente a la ausencia de puntos de recarga externos. A la fecha TISA ya desarrolló la aplicación (Bancolombia), la cual consiste en que el medio de acceso (tarjeta) permita realizar el préstamo de 4 pasajes al usuario, la recarga en cualquier punto de venta de TISA y realizar la integración con las diferentes rutas del Sistema sin generar cobros adicionales. A la fecha Transporte Inteligente S.A. y Bancolombia firmaron la minuta para dicho convenio el cual se encuentra en su etapa de pruebas técnicas de funcionamiento, cabe resaltar que esta alianza es de vital importancia para SITM del AMB toda vez que con ello se busca incrementar el número de usuarios debido a la facilidad que otorga este medio de acceso alternativo.

# Sistema de recaudo

---

## Plan de Contingencia Recaudo

Con la finalidad de garantizar el servicio de recargas en los momentos que se presentan fallas como cortes de fibra óptica o de energía en las estaciones se continúa con el plan de contingencia:

Tickets Impresos: Cuentan con una rotulación de código numérico que se entregan a los usuarios por la compra de pasajes, el cual es dejado al funcionario de TISA que está en el área de torniquetes al ingresar a la estación; en el caso de necesitar hacer transferencia el usuario cuenta con el ticket adicional para la integración.

Contingencia Comunicaciones: Consiste en establecer comunicación con la oficina central de TISA hacia el Servidor de Recaudo por medio de internet con dispositivos módems 3G los cuales ya se cuentan en todas las estaciones del SITM con el objetivo de dar continuidad al proceso en línea de recarga y venta de medios de acceso (tarjetas).

## Acceso a la base de datos de recaudo

A partir el 27 de Julio del año en curso Metrolínea S.A tiene acceso a una vista en la base de datos de recaudo con el fin de monitorear validaciones.

# Sistema de comunicaciones

---

## Sistema de comunicaciones fijas (fibra óptica)

Se ha continuado el monitoreo al canal de comunicaciones de Fibra Óptica del Sistema Integrado de Transporte Masivo (SITM), para lo cual, tan solo se ha obtenido un evento de interrupción en el transcurso del tercer trimestre del 2017. Dicho evento ocurrió el 19/08/2017 y fue atribuible a hurto de fibra en una de las cámaras de inspección a altura del Barrio Antonia Santos. En este mismo apartado, se encuentra pendiente la recepción de la nueva canalización construida por el Consorcio Puerta del Sol (Tercer Carril) entre el tramo de Antonia Santos y la Estación Provenza.

## Sistema de comunicaciones inalámbricas

Para el periodo del tercer trimestre del 2017 se ha obtenido un comportamiento favorable para este componente, toda vez que se han reducido los problemas de interferencia y los tiempos de respuesta frente a estos y otros eventos. Si bien todo sistema de comunicaciones inalámbrico es susceptible a múltiples factores, se resalta que este ha operado dentro de los parámetros diseñados para el mantenimiento de la disponibilidad de los servicios de voz y datos del Sistema Integrado de Transporte Masivo. Es de acotar que el mejoramiento en la autonomía eléctrica de los emplazamientos (radio bases) ha favorecido el funcionamiento general del componente de comunicaciones, toda vez que ha permitido sobrellevar cómodamente insuficiencias eléctricas prolongadas en los sectores en donde encuentran instaladas las radio bases.

## Sistema de control y gestión de flota

Se ha continuado con la supervisión del funcionamiento y mantenimiento de los equipos a bordo, obteniendo un balance favorable para la disponibilidad de información del Centro de Control. No obstante, es necesario precisar que no se ha logrado acercar dichos valores a un 100% de operatividad; principalmente, por la falta de funcionamiento de los equipos de radio a bordo, responsabilidad de los concesionarios de operación. A razón de lo anterior, se implementará un nuevo procedimiento de fiscalización en procura de favorecer las condiciones de transmisión hacia el Centro de Control. Los resultados obtenidos para los dispositivos GPS y la integración entre la Unidad Lógica a Bordo con el Sistema de Comunicaciones Inalámbricas, es la siguiente:

**Tabla 1.** Promedio Disponibilidad Operativa GPS

PROMEDIO FALLAS MENSUALES				PROMEDIO CORRECTO FUNCIONAMIENTO			
MES	FLT.SPA	GPS.FALLA	% FALLA	MES	FLT.SPA	GPS.OK	% OK
JULIO	146	6	4%	JULIO	146	140	96%
AGOSTO	154	5	3%	AGOSTO	154	149	97%
SEPTIEMBRE	166	6	4%	SEPTIEMBRE	166	159	96%

**Fuente:** Sistema de Planeamiento y Análisis (SPA)

**Tabla 2.** Promedio de Integración S. Comunicaciones y S. Control Flota

PROMEDIO FALLAS MENSUALES				PROMEDIO CORRECTO FUNCIONAMIENTO			
MES	TOTAL	FALLAS	% FALLA	MES	TOTAL	OK	% OK
JULIO	237	67,71	29%	JULIO	237	169,29	71%
AGOSTO	237	69,94	30%	AGOSTO	237	167,06	70%
SEPTIEMBRE	237	72,77	31%	SEPTIEMBRE	237	164,23	69%

## Sistema de control y gestión de flota

---

Conforme a la responsabilidad de Metrolínea S.A de mantener actualizado y configurado los sistemas informáticos entregados en concesión, se logró dar cumplimiento a la capacitación del ente gestor en el funcionamiento y concepto del Sistema de Planeamiento y Análisis (SPA), herramienta fundamental en el planeamiento y configuración de las variables operativas del Sistema de Control y Gestión de Flota.

Anudado a lo anterior, el ente gestor ha iniciado a partir de julio la parametrización de las paradas del SITM a fin de ir ajustando progresivamente los parámetros necesarios por el Control y Gestión de Flota, iniciando con la infraestructura de embarque (paradas), y de esta forma depurarse y eliminarse la duplicidad que hoy son encontradas en la base de datos del Sistema de Control y Gestión de Flota. Así mismo, se ha venido actualizando la base de datos de conductores y la hoja técnica de los vehículos dentro del programa de Planeación y Análisis (SPA)

Así mismo, los trabajos del Concesionario Transporte Inteligente S.A de frente a la renovación y mejoramiento de las herramientas del Sistema de Control y Gestión de Flota ha continuado, para lo cual ya se ha entregado por parte de TISA el manual para la creación de rutas del nuevo aplicativo. Frente a la fecha final de implementación todavía no se ha obtenido respuesta del recaudador, toda vez que existe trabajos pendientes en el desarrollo del backend de esta aplicación. Así mismo, el ente gestor debe haber terminado la parametrización base de las rutas y paradas a fin de permitir el óptimo funcionamiento del nuevo aplicativo.

# Flota no operativa

---

## Flota no operativa

		No operativos		
Metrocinco	Inscritos	sep-15	sep-16	sep-17
Articulados	17	6	4	4
Padrones	61	6	4	4
Alimentadores	62	12	11	6
<b>Total</b>	<b>140</b>	<b>24</b>	<b>19</b>	<b>14</b>

		No operativos		
Movilizamos	Inscritos	sep-15	sep-16	sep-17
Articulados	12	2	1	2
Padrones	41	2	1	1
Alimentadores	44	2	0	2
<b>Total</b>	<b>97</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>5</b>

<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>237</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	<b>19</b>
----------------------	------------	-----------	-----------	-----------

Dentro de los alimentadores no operativos del operador M5, está incluido 1 que no tiene tarjeta de Operación.

## Revisión equipos tecnológicos de los vehículos del SITM

### REVISIÓN EQUIPOS TECNOLOGICOS DE LOS VEHICULOS DEL SITM

FALLAS	VEHICULOS	INFORMACION AL USUARIO			MONITOREO			RECAUDO		TOTAL
		PMV1	PMV2	PMV3	AUDIO	RADIO	TD	VALIDADOR	TORNIQUETE	
ENCONTRADAS	215	11	6	3	31	3	3	0	0	57
PENDIENTES	215	3	2	1	29	2	1	0	0	38

Las fallas pendientes son en PMVs que no dan datos o están apagados y los audios que no suenan absolutamente; las fallas en validadores, TD y radios se solucionan con mayor urgencia. Estos mantenimientos se realizan normalmente en patios en horas de la noche, que es cuando los vehículos se encuentran disponibles y no afectan la operación.

## Sistema de monitoreo de imágenes

---

El componente de Monitoreo de Imágenes ha funcionado dentro de los parámetros y no ha presentado novedades que indiquen incumplimiento técnico o contractual por parte del Concesionario Transporte Inteligente S.A.

No obstante, en la actualidad se cuentan con dos (2) cámaras que no han logrado ser reemplazadas por el Concesionario de Recaudo y Control, debido a argumentos de filtraciones de agua que comprometen la integridad física de las mismas. Frente a este particular, se está a la espera de respuesta por parte del Área de Infraestructura de Metrolínea S.A para realizar el requerimiento correspondiente al Concesionario Transporte Inteligente S.A

## Indicadores de desempeño concesionario de recaudo y control

Conforme a las herramientas contractuales para la vigilancia y control de las responsabilidades del Concesionario de Recaudo y Control se tiene el siguiente record de indicadores de desempeño, los cuales han representado sanción pecuniaria al concesionario en mención:

APLICACIÓN DE INDICADORES DE DESEMPEÑO CONCESIONARIO TRANSPORTE INTELIGENTE S.A								
LIQ	PERIODO	VALIDACIONES		INDICADORES		REMUNERACION TISA		
		CANT	VALOR	ICD	FP	REMUNERACION TISA	FACTOR DE PAGO APLICADO	DESCONTADO A TISA
180	09ENE - 22ENE / 2017	1.111.568	\$ 2.334.292.800	92,9%	90%	\$ 315.129.528	\$ 283.616.575	\$ 31.512.953
181	23ENE - 05FEB / 2017	1.344.418	\$ 2.823.277.800	91,9%	90%	\$ 381.142.503	\$ 343.028.253	\$ 38.114.250
182	06FEB - 19FEB / 2017	1.438.681	\$ 3.021.230.100	93,9%	95%	\$ 407.866.064	\$ 387.472.760	\$ 20.393.303
183	20FEB - 05MAR / 2017	1.396.115	\$ 2.931.841.500	93,5%	95%	\$ 395.798.603	\$ 376.008.672	\$ 19.789.930
184	06MAR - 19MAR / 2017	1.446.803	\$ 3.038.286.300	91,4%	90%	\$ 410.168.651	\$ 369.151.785	\$ 41.016.865
185	20MAR - 02ABR / 2017	1.397.199	\$ 2.934.117.900	93,3%	95%	\$ 396.105.917	\$ 376.300.621	\$ 19.805.296
186	03ABR - 16ABR / 2017	1.101.382	\$ 2.312.902.200	91,4%	90%	\$ 312.241.797	\$ 281.017.617	\$ 31.224.180
187	17ABR - 30ABR / 2017	1.444.648	\$ 3.033.760.800	93,0%	95%	\$ 409.557.708	\$ 389.079.823	\$ 20.477.885
188	01MAY - 14MAY / 2017	1.372.198	\$ 2.881.615.800	93,6%	95%	\$ 389.018.133	\$ 369.567.226	\$ 19.450.907
189	15MAY - 28MAY / 2017	1.384.864	\$ 2.908.214.400	94,2%	95%	\$ 392.608.944	\$ 372.978.497	\$ 19.630.447
190	29MAY - 11JUN / 2017	1.244.330	\$ 2.613.093.000	96,0%	98%	\$ 352.767.555	\$ 345.712.204	\$ 7.055.351
191	12JUN - 25JUN / 2017	1.272.708	\$ 2.672.686.800	95,0%	98%	\$ 360.812.718	\$ 353.596.464	\$ 7.216.254
192	26JUN - 09JUL / 2017	1.104.422	\$ 2.319.286.200	94,9%	95%	\$ 313.103.637	\$ 297.448.455	\$ 15.655.182
193	10JUL - 23JUL / 2017	1.220.625	\$ 2.563.312.500	91,6%	90%	\$ 346.047.188	\$ 311.442.469	\$ 34.604.719
194	24JUL - 06AGO / 2017	1.362.330	\$ 2.860.893.000	91,7%	90%	\$ 386.220.555	\$ 347.598.500	\$ 38.622.056
195	07AGO - 20AGO / 2017	1.337.671	\$ 2.809.109.100	94,1%	95%	\$ 379.229.729	\$ 360.268.242	\$ 18.961.486
196	21AGO - 03SEP / 2017	1.384.801	\$ 2.908.082.100	93,4%	95%	\$ 392.591.084	\$ 372.961.529	\$ 19.629.554
							<b>TOTAL:</b>	<b>\$ 403.160.618</b>

## Proyectos plan de desarrollo 2016 – 2019

---

Metas de Producto	Avance
Realizar la revisión del diseño del portal norte.	Cumplido al 100%
Gestionar el trámite contractual para la construcción del portal norte.	Con respecto a la meta estimada para el año 2017 (10%), se ha cumplido el 9.0%
Implementar y mantener 1 estrategia de cultura "METROLÍNEA como un bien de todos".	Cumplido al 100%
Realizar la reestructuración operativa, financiera y jurídica del SITM.	Cumplido al 100%
Realizar y mantener el seguimiento y control a 3 contratos de concesión.	Cumplido al 100%
Adecuar 2 rutas de vías alimentadoras en el norte de la ciudad para el ingreso del sistema.	El proyecto está previsto para desarrollar el año 2018.
Formular e implementar el Plan Estratégico de Seguridad Vial en METROLÍNEA.	Cumplido al 100%

## Gestión Ambiental

---

- Elaboración de los PMA y gestión de la No Objeción para los Planes de Manejo Ambiental de los portales del Norte y Piedecuesta los cuales se encuentran aprobados para la licitación de la construcción de dichos portales; siendo que es un requisito fundamental y de línea crítica para este proceso.
- Inicio del trámite de los permisos de intervención forestal de los proyectos Portal Norte y Portal Piedecuesta ante el Área Metropolitana de Bucaramanga (AMB) y visita preliminar con funcionarios del AMB para revisión del inventario forestal entregado, el cual se requiere como insumo para poder llevar a cabo el desarrollo de los portales.
- Participación en el diseño y elaboración del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento Territorial-PEMOT específicamente en el taller actores estratégicos del sistema de vías y transporte, en donde se incluyeron las observaciones concernientes a incluir los medios alternativos de transporte como medios de uso para la alimentación al SITM Metrolínea S.A. como parte del desarrollo urbano.
- Gestión y ejecución de la limpieza (rocería) del lote para el proyecto Portal Norte con el fin de tener en cuenta las solicitudes de la comunidad, disminuir los riesgos de seguridad y facilitar el control por parte de Metrolínea S.A. así como también la revisión del inventario forestal para la emisión del permiso de intervención forestal.

## Gestión Ambiental

---

- Seguimiento y control al PMA en los contratos de obra e interventoría que se encuentran en ejecución (Portal de Girón y rampas peatonales estaciones La Isla y Provenza). Gestión de siembra de árboles de compensación (19 árboles para rampas y 680 para el Portal de Girón) correspondiente a la compensación por las talas ejecutadas, previamente aprobadas por la autoridad ambiental. La entrega de árboles de compensación del proyecto de rampas (19 unidades) ya fue realizada ante el Área Metropolitana de Bucaramanga.
- Inspecciones documentales y de campo de la operación del SITM ante los operadores Metrocincoplus S.A. y Movilizamos S.A. Acompañamiento a las mediciones y levantamiento de datos en el monitoreo para la medición de la opacidad de los autobuses llevada a cabo el domingo 3 de septiembre de 2017 en donde se buscaba revisar el cumplimiento al mantenimiento de la meta del 100% de flota por debajo del 35% de opacidad; sin embargo aunque se revisó una parte de la muestra, por fallas en la calibración del equipo durante el proceso de medición fue necesaria la reprogramación de la actividad en la fecha que estime e informe la autoridad ambiental quien cuenta con los equipos tecnológicos necesarios para realizar la medición. Se resalta que en las mediciones previas se ha tenido un cumplimiento del 100% de la flota y que se cuenta con los certificados técnico mecánico como herramienta de revisión del cumplimiento de la norma (Resolución No. 910 de 2008).
- Gestión y mantenimiento de contenedores establecidos como puntos verdes en la estación de transferencia de Provenza con el fin de poder dar manejo adecuado a los residuos de tipo tecnológico, además de ofrecer a la comunidad un espacio para la disposición de los mismos.

## Gestión Ambiental

---

- Diseño de programas de gestión ambiental (programa para uso eficiente de recursos, programa de capacitación ambiental, programa de seguimiento a la operación, programa para el manejo de residuos sólidos) con el objetivo de contar con un Sistema de Gestión Ambiental que atienda las necesidades ambientales de Metrolínea S.A.
- Gestión y coordinación de la jornada de limpieza del parque lineal de la Quebrada El Macho junto a la estación de Provenza (oriental) efectuada el 26 de agosto de 2017.
- Levantamiento de información y presentación de áreas disponibles con el objetivo de instalar 5 (cinco) biciparqueaderos en las áreas circundantes a las estaciones del SITM o dentro de ellas como parte de la coordinación interinstitucional ante el comité de movilidad sustentable para la instalación futura de la red de bicirutas y biciparqueaderos en los diferentes sectores estratégicos de la infraestructura del SITM; así como también acompañamiento al Área Metropolitana de Bucaramanga en la revisión preliminar para el diseño de la cicloruta integrada con Metrolínea S.A. en la infraestructura de los tres municipios.
- Cálculo y diseño preliminar de los parámetros a seguir (personal necesario, infraestructura mínima requerida, manuales necesarios, aspectos legales a resolver, integración con el SITM, posibles beneficios por uso de medios alternativos teniendo en cuenta la legislación vigente, entre otros) para la futura ubicación y funcionamiento de la red de bicicletas públicas que tiene su génesis con la donación por parte de la fundación Bavaria de 100 bicicletas que harán parte del programa piloto de bicicletas públicas.

## Gestión de Mercadeo

---

Metrolínea en su constante trabajo de socialización y comercialización del SITM, ejecutó diferentes campañas que permitió posicionar y mejorar la percepción del SITM con los usuarios que tuvieron contacto directo con las actividades que se realizaron.

Teniendo en cuenta los cambios operacionales dentro del sistema se llevó a cabo una estrategia de complementariedad con la ruta Bosconia – centro que consistía en tener presencia en las diferentes estaciones del SITM y puntos estratégicos donde se generaron cambios en la operación este proceso se apoyó con funcionarios de la entidad y del TPC entregando material publicitario.

Por otra parte y dentro de los mecanismos de explotación colateral de los bienes del sistema, Metrolínea presentó al comercio del área metropolitana la posibilidad de acceder, mediante contratos de arrendamiento, a la explotación comercial de los locales ubicados en las Estaciones del Sistema de Provenza Occidental y Parque Estación UIS.

En las gestiones realizadas se logró atraer a Cajasán, empresa santandereana que realizó un estudio de mercados para la implementación de un nuevo formato de mercadería de abarrotes express en uno de los locales administrados por Metrolínea S.A; el estudio por ellos adelantado registró resultados positivos, por lo tanto, presentó a la Entidad carta de intención para tomar el local ubicado en Provenza occidental. En definitiva, se recibió oferta por valor de \$7.665.000=.

En este escenario Metrolínea S.A. ha venido avanzando en el proceso contractual para la materialización del arriendo.

## Gestión de Mercadeo

---

Dicha explotación representará un ingreso mensual durante 5 años discontinuos para la Entidad, pero además, se contará con un aliado comercial de importante reconocimiento regional que incentivará a otras marcas de la región a posicionarse dentro de los locales del Sistema, dicha estrategia desde el punto de vista comercial se denomina “Consolidación de almacén ancla”, es decir, se busca afianzar un establecimiento capaz de atraer los clientes hacia el Sistema.

Metrolínea S.A, se vinculó en agosto al “Festival un cuentero con boca” auspiciado por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo, el cual se llevó a cabo en la estación Provenza occidental en el salón de Metro Libro en donde cuenteros de la ciudades de Medellín, Bogotá y Bucaramanga narran historias para niños y sus padres promoviendo la cultura ciudadana y el buen comportamiento creando así una tarde de esparcimiento dentro del SITM.

Se ha logrado establecer contactos con comerciantes y centros comerciales como Grupo Éxito, Fundación Cardiovascular de Colombia, Volme Group, Centro Comercial 4ta Etapa entre otros de Bucaramanga y su Área Metropolitana con miras a establecer alianzas comerciales para el intercambio de servicios, en los cuales Metrolínea S.A. pone a disposición parte del 15% de la infraestructura dispuesta para la explotación de campañas institucionales para la realización de campañas publicitarias compartidas y en contraprestación recibe servicios, productos o elementos que ofrezcan los comerciantes para ser entregados a los usuarios del sistema como incentivos para el uso del sistema de transporte masivo del área metropolitana.

## Gestión de Mercadeo

Teniendo en cuenta que Metrolínea no tenía concesionado dos estaciones del SITM gestionó con la empresa I-COMMUNICATE la explotación de la estación Temprana y parque estación UIS de en donde se han venido adelantando diferentes negocios lo cual ha mejorado las condiciones de porcentaje de ganancia para la entidad en un 50% de la explotación colateral con los siguientes negocios contractuales:

Negocio	Tiempo	Valor contrato	Incentivo agencia	Total para Metrolínea (50%)
Negocio Pony Malta	3 meses	\$15,600,000	\$2,340,000	\$6,630,000
Negocio RCN # 1 (No Olvidaras Mi Nombre)	1 mes	\$9,673,000	\$0	\$4,836,500
Negocio RCN # 2 (Parrilla Septiembre)	1 mes	\$9,673,000	\$0	\$4,836,500
Negocio Miller LITE	4 meses	\$50,000,000	\$7,500,000	\$21,250,000

Metrolínea realizó modificaciones al manual del usuario de la entidad Teniendo en cuenta que se va llevar a cabo un convenio con Bancolombia en donde la tarjeta del banco en mención sirva para validar e ingresar al SITM, el cual representa para el usuario una guía de buen uso y comportamiento adecuado que los usuarios del SITM deben tener al momento de relacionarse con el Sistema para una buena convivencia con los demás.

## Gestión de Mercadeo

---

Empleados de los concesionarios de operación Metrocinco plus, Movilizamos y el operador de recaudo TISA asistieron a la capacitación de Discapacidad y Servicio al Cliente programada por Metrolínea con el fin de concientizar a los operadores y funcionarios en taquilla de la importancia y el resultado que tienen sus actos en la vida diaria de los usuarios y como esto afecta la imagen institucional de Metrolínea ante la sociedad; así mismo se plantearon diferentes estrategias para mejorar el trato hacia los usuarios en general y a la personas en condición de discapacidad teniendo en cuenta que somos un transporte incluyente en Bucaramanga y su Área Metropolitana.

Metrolínea S.A se vincula a la Campaña dirigida por el ISABU en donde busca promover el buen comportamiento Hábitos y Estilos de Vida Saludables, la importancia de la aplicación de vacunas, control de estrés, actividad física, el no uso del alcohol y disminución de tabaco, la cual se llevó a cabo en diferentes estaciones del SITM; así mismo hizo entrega de material publicitario y a su vez se premiaron con souvenirs a los usuarios que participaron en la campaña.

Uno de los objetivos es generar ingresos adicionales a la entidad es por esto que Metrolínea S.A en el transcurso de esta vigencia ha venido adelantando conversaciones con Bancolombia, Banco Bogotá y Davivienda en búsqueda de ubicar diferentes cajeros electrónicos tipo estuche en las estaciones Provenza occidental y parque estación UIS y de esta manera brindar un servicio agregado a los usuarios del SITM y un ingreso para la entidad.

## Gestión de Mercadeo

---

Participación en comité Municipal de Discapacidad convocado por la alcaldía de Bucaramanga en donde se atendieron inquietudes sobre accesibilidad y espacios publicitarios dentro del Sistema Integrado de Transporte Masivo.

Teniendo en cuenta que el mes de Septiembre se celebra el día de la discapacidad Metrolínea se vincula y abre sus puertas para que personas con discapacidad muestren su talento gracias a la formación ocupacional, deporte, artes plásticas y muestra musical entre otras que imparten las diferentes fundaciones como lo son Neuro saber, sin límites, superarte taller para ciegos, ideales entre otras; por lo tanto se llevó a cabo una muestra de su trabajo en las diferentes estaciones del SITM como son: chorreras, parque UIS y Provenza occidental del SITM en donde los niños de las diferentes fundaciones vendieron sus productos, sin embargo en el mes de Octubre se dará continuidad a tan importante programa dentro del Sistema.

El 22 de Septiembre, en Bucaramanga y el área metropolitana, se adelantó nuevamente el día sin carro y sin motos. La presencia física durante toda la jornada del personal de Metrolínea en cada uno de los portales y estaciones, la asesoría personalizada que pudo ser prestada, y la entrega y divulgación de material publicitario, tuvieron un efecto positivo en los usuarios habituales y ocasionales del SITM.

## Gestión de Mercadeo

---

Metrolínea crea una estrategia de buenas acciones dentro del SITM, es por este motivo que Metrolínea llevará acabo la campaña de cultura ciudadana en donde busca reconocer y premiar a los usuarios con buenas acciones dentro del SITM tomando una fotografía y enviándola al WhatsApp y las primeras 50 fotografías serán las ganadoras. A tal fin mediante gestiones administrativas Metrolínea S.A. establece alianzas comerciales para el intercambio de servicios, dentro de su 15% de la infraestructura dispuesta para la explotación de campañas institucionales y compartidas en donde se logró gestionar 110 entradas al Stand Up Comedy "ENTRE PERROS NOS ENTENDEMOS" con el comediante Alejandro Riaño y Club de comedia Bucaramanga, los cuales serán entregados a los usuarios ganadores de la campaña institucional dentro del sistema.

Metrolínea se vincula al mejor evento deportivo del año, con los índices de mayor participación en Colombia, como patrocinador mediante la modalidad de canje a la XIV VERSIÓN DE ¼ MARATÓN CIUDAD DE BUCARAMANGA – Con la Fundación Cardiovascular de Colombia en donde se entregarán a los usuarios del Sistema 100 cupos de inscripción a la Maratón, adicional a esto se tendrá presencia de marca en los diferentes espacios del evento y el logo de METROLÍNEA NOS MUEVE en: en material impreso, visual, participación para el día del evento con pasacalles vallas y medios audiovisuales y en contraprestación Metrolínea S.A pone a disposición cuatro (4) puertas dentro del Sistema como parte del 15% de la infraestructura dispuesta para la explotación de campañas institucionales.

## Gestión Social - Portal Norte

---

Durante este trimestre se efectuaron los ajustes finales al Plan de Manejo Ambiental del Portal Norte, en su componente B – Gestión Social y por solicitud del Banco Mundial se incluyeron dos nuevos programas:

**Estrategia de Socialización:** La cual consiste en llevar a cabo actividades de socialización de los proyectos a ejecutarse con la comunidad y actores principales del área cercana a las obras, antes del inicio de las mismas y durante la ejecución del proyecto. Su propósito es validar con la comunidad las obras que se van a ejecutar y a su vez, hacerlos más participes de todo el proceso constructivo, de esta manera se garantiza la participación de la comunidad y se promueven acciones que permitan la multiplicación de la información y a su vez crear un mayor sentido de pertenencia y cuidado hacia el SITM.

**Género e Influjos Laborales:** Este programa pretende promover la participación de la mujer en igualdad de condiciones dentro de los procesos de contratación y actividades al interior de la obra que promuevan un trato digno y respetuoso hacia la mujer.

Como resultado de lo anterior se aportó en el fortalecimiento de los programas presentados por el Equipo Consultor de Contrapunto, especialmente en la estrategia de socialización, debido a las observaciones dadas por el experto Social del Banco Mundial y Asesora Social del Ministerio de Transporte y que en su momento limitaron la No Objeción al PMA del Portal Norte. Finalmente y después de los ajustes realizados, se obtuvo su aprobación y visto bueno a comienzos del mes de Agosto, permitiendo la continuidad en el proceso licitatorio de este Portal.

## Gestión Social - Portal Norte

---

El insumo para esta estrategia conto con el apoyo de la Jefe de Prensa de la entidad, con quien se efectuaron los ajustes correspondientes conforme a los requerimientos realizados por el Banco Mundial.

Dando cumplimiento a la Estrategia de Socialización del Portal Norte, se llevó a cabo el día 16 de Septiembre la reunión con la JAC y Comunidad del Barrio Miramar y JAC de Colseguros Norte, donde se presentaron los diseños finales del Portal y las proyecciones institucionales para la ejecución del proyecto. En esta reunión se contó con el apoyo de Contrapunto "Taller de Arquitectura", quien expuso todos los componentes del Portal, sus beneficios y valores agregados para la comunidad y ciudadanía en general, a cuyo evento asistieron aproximadamente 52 personas.

### **REUNIÓN SOCIALIZACIÓN BARRIO MIRAMAR**

Dando cumplimiento al objetivo principal de la socialización, se procedió a dar participación a la comunidad, quienes efectuaron algunas preguntas puntuales respecto al proyecto y a su vez manifestaron el gran interés por el inicio de esta obra, ya que consideran que les traerá progreso y grandes ventajas al poder movilizarse a diferentes sectores del Área Metropolitana, por el valor de un solo pasaje. Esta actividad estuvo coordinada en conjunto con la Jefe de Prensa de la entidad, con el apoyo del Director Técnico de Planeación y Director Técnico de Operaciones.

## **Gestión Social - Portal Piedecuesta**

---

Se realizó revisión y ajuste al Componente B del Plan de Manejo Ambiental del Portal de Piedecuesta, bajo los mismos parámetros estipulados para el Portal Norte, por lo anterior, se coordinó visita de campo con el Consultor de este proyecto, Ingeniero Ambiental y Jefe de Prensa de la entidad, con el fin de realizar reconocimiento físico de la población directa e indirectamente afectada por la ejecución de las obras, como insumo y ajuste para complementar la Estrategia de Socialización de este PMA.

Hacia finales del mes de Agosto se contó con la aprobación de este documento y se continuó con el proceso licitatorio de este Portal

## **Gestión Social - Portal Girón**

---

Con un porcentaje de avance de obra del 53% en la construcción del Portal de Girón, se continúa desde el área social, con el acompañamiento, seguimiento y Gestión para la realización de los programas sociales contemplados en el Plan de Gestión Social del PMA.

### **Reuniones de Comité COAC**

En este trimestre se llevaron a cabo dos de las tres reuniones del comité COAC, teniendo en cuenta que finalizando el mes de septiembre se llevarían a cabo las reuniones de avance de obra, y por solicitud de los miembros del Comité se determinó la conveniencia de una sola reunión, que en este caso sería la reunión de avance del proyecto. En cada Comité se le presenta a la comunidad los respectivos avances en las áreas técnica, ambiental, social, Siso y de tráfico y se atienden las solicitudes de los integrantes, las cuales quedan plasmadas en el acta que se levanta de cada reunión.

## Gestión Social - Portal Girón

---

### **Reuniones de Avance de Obra y Visitas a obra**

Son reuniones que se realizan con el 50% de avance de obra y en ellas el Contratista presenta el avance en los aspectos técnicos, sociales y ambientales de interés de la comunidad del Municipio de Girón.

Los temas de la presentación fueron revisados previamente por el área social y desde allí se impartieron algunos lineamientos para el desarrollo de las reuniones, así como la sugerencia del apoyo de los Directores de Planeación y Operaciones de la entidad, para resolver las inquietudes respecto a la operación del sistema en los diferentes sectores de Girón. Las reuniones se llevaron a cabo los días 27 y 28 de septiembre. La primera de ellas se efectuó con la comunidad de Portal de Rio Frio, Presidentes de JAC, veedurías de Girón y Administración Municipal y en la segunda reunión, se convocaron a comerciantes, Transportadores e Instituciones educativas.

La mayoría de inquietudes presentadas por parte de la comunidad convocada, estuvo dirigida hacia la operación del SITM y el cubrimiento de rutas en los diferentes sectores de Girón, inquietudes que fueron resultas oportunamente por los Directores de Operaciones y Planeación de la entidad.

Quincenalmente o con menor frecuencia de ser necesario, se realizan visitas o recorridos a la obra con el fin de verificar que los lineamientos impartidos a través de los comités socioambientales tengan cumplimiento. De igual manera el área social ha hecho acompañamientos a las dos (2) visitas efectuadas en Julio y Agosto por parte de la Funcionaria de la UMUS en el área ambiental.

# Gestión Social

---

## Misión Banco Mundial y Ministerio de Transporte

Durante el tercer trimestre se llevaron a cabo dos Misiones por parte del Banco Mundial y Ministerio de Transporte, con el fin de hacer seguimientos a todos los temas de la entidad, en ellas se efectuó visita a los Portales del Norte y Piedecuesta y se trataron temas sociales referentes a estos portales.

Se elaboró presentación con los requerimientos el Banco Mundial, en el avance del tema predial y reasentamientos, así como el avance en la Estrategia de Socialización del Portal Norte.

En la reunión de cierre se expuso las condiciones sociales actuales de cada uno de los portales y de igual manera la importancia que día a día va teniendo la temática de accesibilidad y discapacidad al interior de las estaciones y Portales para el SITM.

Por otra parte se actualizo y envió el informe trimestral al Ministerio de Transporte, el cual consolida datos de la gestión predial y reasentamiento, así como la información de los programas sociales que se ejecutan con las obras.

## **Gestión Social - Accesibilidad al Sistema**

---

Se llevó a cabo el Taller de sensibilización y concientización en los referente a la política de accesibilidad "Metrolínea más accesible e incluyente" donde participaron activamente el grupo de operadores de las dos (2) empresas Concesionarias: Metrocinco Plus y Movilizamos S.A., así como con el grupo de taquilleros y (as) del Recaudador del SITM: TISA. Para el desarrollo del Taller, se contó con el aporte de la Fundación Pies de Mariana y la Psicóloga de la ARL AXA Colpatria, quienes se encargaron en las dos jornadas de la actividad, de llevar a cabo la exposición de temas, actividades lúdicas y videos relacionados con la concientización y trato adecuado hacia las personas con discapacidad, en el entendido que es un deber de todo ciudadano brindar apoyo, orientación o ayuda a este grupo poblacional.

A este evento participaron aproximadamente 420 personas de las tres empresas concesionarias del SITM y la actividad se desarrolló en dos jornadas para facilitar la participación de estos grupos de interés.

## **Gestión Social - Accesibilidad al Sistema**

---

Comprometidos con los temas de accesibilidad y discapacidad, se participa de manera activa en el Comité Municipal de Discapacidad de la Alcaldía de Bucaramanga, el cual se lleva a cabo de manera bimensual; allí se busca dar cumplimiento a la política pública de discapacidad y se definen las tareas o temas de inconformidad por parte de la población con discapacidad y los responsables de acuerdo a cada área; para el caso de Metrolínea, las mayores quejas persisten en la escasa flota de vehículos accesibles y las demoras para tomar estos vehículos, así como el tema de los audios que no funcionan en todos los vehículos ni estaciones, siendo un gran inconveniente para la población con discapacidad visual, entre otras quejas menores, que se están revisando al interior del ente Gestor.

En otra reunión llevada a cabo para verificar el presupuesto asignado por cada dependencia o entidad a las metas del Plan Municipal de Discapacidad y considerando que el ente Gestor no tiene asignados recursos para el cumplimiento de sus metas, se hizo un recuento de cómo hemos logrado cumplir año tras año, con los compromisos estipulados en este Plan, resaltando el apoyo permanente de la caja de compensación familiar CAJASÁN, la ARL AXA Colpatria y las capacitaciones dadas por personas con discapacidad.

## **Gestión Social - Accesibilidad al Sistema**

---

Con el propósito de organizar el día de la discapacidad, el ente Gestor ha participado activamente en las mesas de trabajo llevadas a cabo en Asopormen y lideradas por Henry Murillo Coordinador del tema de Discapacidad de la Secretaria de Desarrollo Social; en estas reuniones se han definido las actividades que se llevarán a cabo en diferentes escenarios de la ciudad y que generen impacto y conciencia en la ciudadanía.

Al interior de las Estaciones de Provenza, Chorreras y Parque UIS, se coordinaron actividades como presentaciones, comercialización de productos y entrega de información de las instituciones participantes, con el fin de crear conciencia y fomentar un trato equitativo y respetuoso hacia este grupo poblacional.

# Gestión Social

---

## **Comité de orientación y participación ciudadana - COAC**

Es importante resaltar que estos espacios con la comunidad son aprovechados para socializar los temas de discapacidad y accesibilidad al SITM, surgiendo como un requerimiento para el contratista con el fin de sensibilizar a los futuros usuarios del Transporte Masivo.

## **Talleres de Sostenibilidad**

Son actividades que se realizan en instituciones educativas con el objeto de promover y socializar la importancia de generar procesos de sostenibilidad así como la sensibilización en el tema de cultura ciudadana para poder mantener en buen estado los diferentes componentes del SITM.

Se realizó acompañamiento al Taller de Sostenibilidad efectuado en el Colegio Departamental Niño Jesús de Praga, con la participación activa de 69 estudiantes de los grados décimo y undécimo, donde se inculcó el buen uso y cuidado del sistema, deberes y derechos de los usuarios, así como la utilización adecuada del SITM; además durante el desarrollo de la actividad se promovió el uso del SITM y se hizo entrega de tarjetas inteligentes al grupo de estudiantes y docentes con una tula ecológica y bolita anti estrés.

# Gestión Social

---

## Comités Socio ambientales

Con el propósito de hacer seguimiento y control a las actividades y programas contemplados en el PIPMA – Programa de Implementación del Plan de Manejo Ambiental, semanalmente se llevan a cabo los comités socioambientales en el lugar de la obra, con el fin de corroborar el estado de la misma y atender los requerimientos que surjan por parte de la comunidad, siendo de gran importancia mantener el adecuado manejo comunitario, así como el cierre oportuno de las PQR que se presenten.

Al respecto y considerando que de las 16 PQR recibidas en el transcurso de la obra, una se encuentra abierta después de casi seis meses de interpuesta, se efectuó la gestión correspondiente mediante oficio y trazabilidad a través de los comités, para que la misma sea cerrada en el menor tiempo posible, de igual manera se efectuó la gestión pertinente para que el contratista lleve a cabo el sondeo de opinión con el avance del 50% de la obra.

Nuestro aporte va dirigido a otorgar lineamientos que permitan la solución adecuada de conflictos y la implementación total del Plan de Gestión Social.

# Contenido

---

1. Gestión de Planeación y Operación del Sistema
2. Gestión Financiera
3. Gestión de Infraestructura
4. Gestión Jurídica y de Contratación
5. Gestión Administrativa y de Comunicaciones

# Gestión Financiera

## Estado de las catorcenas de los contratos de concesión

Con corte a septiembre 30 de 2017, se había pagado a Tisa y Metrocinco Plus hasta el 28 de mayo adeudándoles 8 catorcenas y a los demás beneficiarios del SITM hasta el 14 de mayo de 2017 adeudándole 9 catorcenas.

### ESTADO DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL SITM ACTUALIZACIÓN A SEPTIEMBRE 30 DE 2017

CATORCENAS PENDIENTES POR PAGO A OPERADORES			
CATORCENA	METROCINCO	MOVILIZAMOS	TOTAL
15MAY-28MAY		946.903.013	946.903.013
29MAY-11JUN	1.308.337.983	909.527.494	2.217.865.477
12JUN-25JUN	1.250.459.374	865.148.049	2.115.607.423
26JUN-9JUL	1.307.835.112	911.112.960	2.218.948.071
10JUL-23JUL	1.307.835.112	911.112.960	2.218.948.071
24JUL-6AGO	1.307.835.112	911.112.960	2.218.948.071
7AGO-20AGO	1.307.835.112	911.112.960	2.218.948.071
21AGO-3 SEPT	1.307.835.112	911.112.960	2.218.948.071
4 SEPT-17 SEPT	1.307.835.112	911.112.960	2.218.948.071
	<b>10.405.808.027</b>	<b>8.188.256.314</b>	<b>18.594.064.341</b>

# Gestión Financiera

CATORCENAS PENDIENTES POR PAGO A OTROS ACTORES DEL SITM						
CATORCENA	TISA	METROLINEA 6,85%	METROLINEA 4,79%	METROLINEA 1,87%	AMB	TOTAL CATORCENA
15MAY-28MAY		199.212.686	139.303.470	54.383.609	6.924.320	399.824.085
29MAY-11JUN	352.767.555	178.996.871	125.167.155	48.864.839	6.221.650	712.018.069
12JUN-25JUN	360.812.718	183.079.046	128.021.698	49.979.243	6.363.540	728.256.245
26JUN-9JUL	313.103.637	158.871.105	111.093.809	43.370.652	5.522.110	631.961.313
10JUL-23JUL	346.047.188	175.586.906	122.782.669	47.933.944	6.103.125	698.453.831
24JUL-6AGO	386.220.555	195.971.171	137.036.775	53.498.699	6.811.650	779.538.849
7AGO-20AGO	379.229.729	192.423.973	134.556.326	52.530.340	6.688.355	765.428.723
21AGO-3 SEPT	364.839.385	185.122.207	129.450.419	50.537.011	6.434.557	736.383.579
4 SEPT-17 SEPT	364.839.385	185.122.207	129.450.419	50.537.011	6.434.557	736.383.579
	<b>2.867.860.151</b>	<b>1.654.386.171</b>	<b>1.156.862.738</b>	<b>451.635.349</b>	<b>64.697.269</b>	<b>6.195.441.678</b>
			<b>TOTAL CATORCENAS LIQUIDADAS</b>			<b>24.789.506.019</b>
	<b>TOTAL CATORCENAS ADEUDADAS A TODOS LOS ACTORES</b>					<b>8 y 9</b>

# Gestión Financiera

## Embargo Estaciones Metrolínea

Con corte al 30 de septiembre de 2017, Fiduciaria Corficolombiana había retenido a Metrolínea S.A las siguientes cantidades por concepto del embargo para pagar los \$2.481.709.250 a Estaciones Metrolínea para un total retenido de \$1.111.640.466.

Catorcena	METROLINEA 6,85%	METROLINEA 4,79%	METROLINEA 1,87%	Fecha de Descuento
3ABR-16ABR	\$ 158.433.801	\$ 110.788.015	\$ 43.251.271	Ago 28/2017
17ABR-30ABR		\$ 145.317.142	\$ 56.731.327	Sept 7/2017
	\$ 207.812.615			Sept 11/2017
1MAY-14MAY		\$ 138.029.397	\$ 53.886.215	Sept 22/2017
	\$ 197.390.682			sept 25/2017
totales por %	\$ 563.637.098	\$ 394.134.555	\$ 153.868.814	
<b>Gran Total</b>	<b>1.111.640.466</b>			

## Gestión Financiera

### Desembolsos convenio de cofinanciación (gastos elegibles del proyecto)

Con corte a Septiembre 30 de 2017, ningún municipio realizó transferencia de aportes del convenio de cofinanciación a pesar de haber remitido las cuentas de cobro respectivas, de esta manera, Floridablanca debe las dos primeras cuotas de los aportes 2017, Piedecuesta debe 2da, 3ª y 4ta cuota de los aportes 2016 más las dos primeras de 2017 y Bucaramanga debe los aportes del balance final desde el año 2015, el municipio de Girón tiene pendiente desembolso del balance final de los aportes el cual fue enviado en el mes de marzo para la revisión del municipio y posterior desembolso.

De otro lado, el gobierno Nacional mediante la aprobación del otro si numero 10 al convenio de cofinanciación con Metrolínea, debe girar durante la vigencia 2017 \$16.250.000.000 los cuales serán destinados para los portales del Norte y Piedecuesta. Estos aportes serán cobrados a la Nación tan pronto inicie el proceso de contratación del portal del Norte y fueron cobrados al Ministerio de Transporte en el mes de agosto de 2017.

VIGENCIA SEGUN CONV. / OTROSIs	VLR PRECIOS CORRIENTES OTRO SI # 10
2017	16.250.000.000
2018	29.383.000.000
2019	19.934.400.901
2020	
2021	
<b>TOTALES</b>	<b>65.567.400.901</b>

# Gestión Financiera

## Balance Operacional SITM

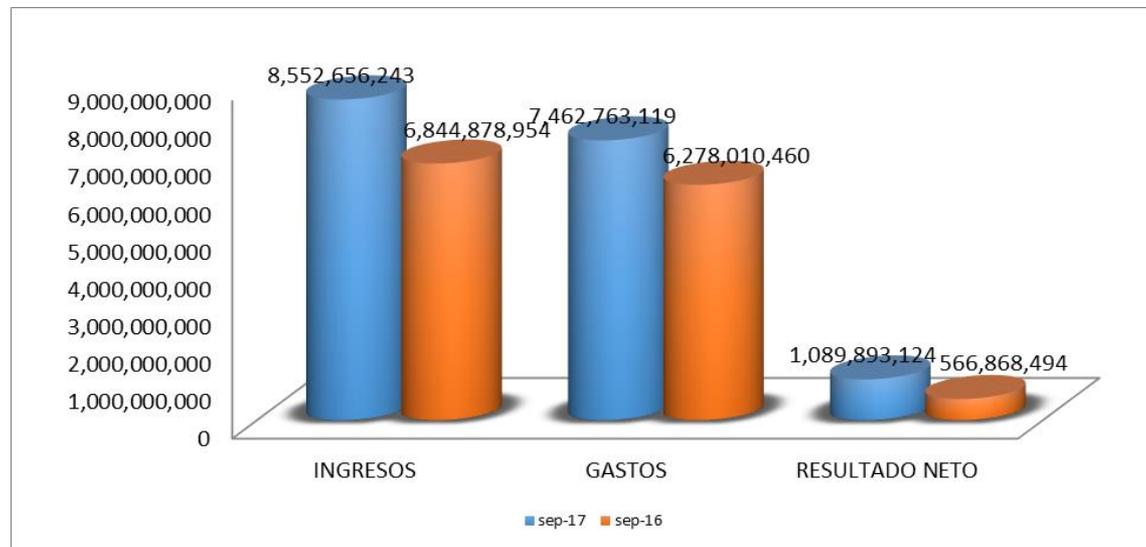
Con corte a Junio 25 de 2017, fecha hasta la cual se han elaborado liquidaciones de operadores de transporte y validaciones en el área financiera, el Balance Operacional del 2017 para el SITM estaba en \$-3.253.284.305 y acumulado en \$-30.690.236.847,25.

2017	TISA	METROLINEA 6,85%	METROLINEA 4,79%	METROLINEA 1,87%	AMB	METROCINCO	MOVILIZAMOS	TOTAL EGRESOS	VALIDACIONES	4xMIL	RESULTADO
26DIC-8ENE	\$ 254.450.322	\$ 129.109.978	\$ 90.282.744	\$ 35.246.082	\$ 4.487.660	\$ 1.127.286.124	\$ 779.875.393	\$ 2.420.738.303	\$ 1.884.817.200	\$ 9.682.953	\$ (545.604.056)
9ENE-22ENE	\$ 315.129.528	\$ 159.899.057	\$ 111.812.625	\$ 43.651.275	\$ 5.557.840	\$ 1.259.385.406	\$ 874.153.251	\$ 2.769.588.983	\$ 2.334.292.800	\$ 11.078.356	\$ (446.374.539)
23ENE-5FEB	\$ 381.142.503	\$ 193.394.529	\$ 135.235.007	\$ 52.795.295	\$ 6.722.090	\$ 1.385.347.854	\$ 968.563.402	\$ 3.123.200.680	\$ 2.823.277.800	\$ 12.492.803	\$ (312.415.683)
6FEB-19FEB	\$ 407.866.064	\$ 206.954.262	\$ 144.716.922	\$ 56.497.003	\$ 7.193.405	\$ 1.379.435.289	\$ 959.631.059	\$ 3.162.294.003	\$ 3.021.230.100	\$ 12.649.176	\$ (153.713.079)
20FEB-5MAR	\$ 395.798.603	\$ 200.831.143	\$ 140.435.208	\$ 54.825.436	\$ 6.980.575	\$ 1.378.173.817	\$ 964.331.319	\$ 3.141.376.101	\$ 2.931.841.500	\$ 12.565.504	\$ (222.100.105)
6MAR-19 MAR	\$ 410.168.651	\$ 208.122.612	\$ 145.533.914	\$ 56.815.954	\$ 7.234.015	\$ 1.379.516.066	\$ 963.705.388	\$ 3.171.096.599	\$ 3.038.286.300	\$ 12.684.386	\$ (145.494.685)
20MAR-2ABR	\$ 396.105.917	\$ 200.987.076	\$ 140.544.247	\$ 54.868.005	\$ 6.985.995	\$ 1.330.093.416	\$ 930.430.966	\$ 3.060.015.622	\$ 2.934.117.900	\$ 12.240.062	\$ (138.137.785)
3ABR-16ABR	\$ 312.241.797	\$ 158.433.801	\$ 110.788.015	\$ 43.251.271	\$ 5.506.910	\$ 1.162.443.277	\$ 817.129.552	\$ 2.609.794.623	\$ 2.312.902.200	\$ 10.439.178	\$ (307.331.601)
17ABR-30ABR	\$ 409.557.708	\$ 207.812.615	\$ 145.317.142	\$ 56.731.327	\$ 7.223.240	\$ 1.367.787.426	\$ 955.499.745	\$ 3.149.929.202	\$ 3.033.760.800	\$ 12.599.717	\$ (128.768.119)
1MAY-14MAY	\$ 389.018.133	\$ 197.390.682	\$ 138.029.397	\$ 53.886.215	\$ 6.860.990	\$ 1.310.386.168	\$ 909.569.844	\$ 3.005.141.430	\$ 2.881.615.800	\$ 12.020.566	\$ (135.546.195)
15MAY-28MAY	\$ 392.608.944	\$ 199.212.686	\$ 139.303.470	\$ 54.383.609	\$ 6.924.320	\$ 1.363.204.250	\$ 946.903.013	\$ 3.102.540.292	\$ 2.908.214.400	\$ 12.410.161	\$ (206.736.054)
29MAY-11JUN	\$ 352.767.555	\$ 178.996.871	\$ 125.167.155	\$ 48.864.839	\$ 6.221.650	\$ 1.308.337.983	\$ 909.527.494	\$ 2.929.883.547	\$ 2.613.093.000	\$ 11.719.534	\$ (328.510.081)
12JUN-25JUN	\$ 360.812.718	\$ 183.079.046	\$ 128.021.698	\$ 49.979.243	\$ 6.363.540	\$ 1.250.459.374	\$ 865.148.049	\$ 2.843.863.668	\$ 2.672.686.800	\$ 11.375.455	\$ (182.552.322)
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 4.777.668.441</b>	<b>\$ 2.424.224.357</b>	<b>\$ 1.695.187.543</b>	<b>\$ 661.795.554</b>	<b>\$ 84.262.230</b>	<b>\$ 17.001.856.451</b>	<b>\$ 11.844.468.476</b>	<b>\$ 38.489.463.053</b>	<b>\$ 35.390.136.600</b>	<b>\$ 153.957.852</b>	<b>\$ (3.253.284.305)</b>

# Gestión Financiera

## Gestión contable (Estado de resultados)

El Estado de Resultados para Metrolínea S.A, con corte a 30 de septiembre de 2017 valores en pesos, de acuerdo a la información contable bajo la salvedad que las cifras pueden variar teniendo en cuenta que a la fecha no se ha terminado de realizar la conciliación y cierre del mes por agentes externos a la entidad.



## Gestión Financiera

---

### Gestión contable (Ingresos)

La variación del ingreso del 2016 al 2017 refleja un incremento del 24.9%, debido que en Acta 095 del 23 de septiembre de 2016, la Junta Directiva autorizó la distribución del 11.75%, de la siguiente manera: 4.79% para gastos de adecuación, mantenimiento, operación y seguridad del SITM y el 1.87% para las contingencias judiciales.

AÑO	PARTICIPACION 6.85%	CONCESIONES	PARTICIPACION 4.79% + 1.87%	TRANSFERENCIAS	OTROS INGRESOS
sep-17	3,561,121,687	139,289,795	3,462,346,049	0	1,389,898,712
sep-16	3,924,780,164	130,046,211	0	1,500,000,000	1,290,052,579
% VARIACION	-9.3%	7.1%	100.0%	-100.0%	7.7%

## Gestión Financiera

---

### Gestión contable (Gastos)

En cuanto al gasto, comparado con el ejercicio anterior, los gastos de la vigencia 2017 presentaron un aumento del 18.9%.

AÑO	GASTOS DE ADMÓN	GASTOS DE OPERACIÓN	PROVISIONES	OTROS GASTOS
sep-17	4,258,114,863	2,448,964,634	227,489,885	528,193,737
sep-16	3,025,253,558	3,031,579,632	199,599,214	21,578,056
<b>% VARIACION</b>	<b>40.8%</b>	<b>-19.2%</b>	<b>14.0%</b>	<b>2347.8%</b>

Es importante destacar que la administración durante el 2017 ha buscado los mecanismos para la optimización del gasto, pero de acuerdo al nuevo marco normativo de la Contaduría General de la Nación y a la circular 030 de 2017 de la Superintendencia de Puertos y Transporte, ha registrado en la contabilidad los procesos fallados en su contra, por lo tanto se encuentra en procesos judiciales por pagar los siguientes:

# Gestión Financiera

## Procesos judiciales por pagar

DEMANDANTE	PROCESO	HECHO GENERADOR	CUENTA POR PAGAR
ORLANDO GONZALEZ FLOREZ	2008-00302	Perjuicios materiales y morales con ocasión de accidente de tránsito ocurrió el 08 de Abril de 2009 en el que perdió la vida la joven estudiante INGRID MARCELA GONZALEZ en la entrada a cañaveral sitio en el que se ejecutaban las obras del SITM por la firma VARGAS VELANDIA LTDA hoy XIE S.A. Contratista de METROLINEA	258,720,000.00
DORA LILIANA GIRALDO	2007-00247	Perjuicios Materiales ocasionados por inundación a un local comercial el día 13 de diciembre de 2006 por obras efectuadas en la Cra 15 por la firma CONCOL.	109,942,398.00
CONSORCIO CONCOL CROMAS S.A.	Tribunal de Arbitramento	Condena laudo arbitral proferido el 12 de agosto de 2014 por el Tribunal de Arbitramento conformado en el Centro de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Cámara de Comercio de Bucaramanga adelantado entre las partes.	695,732,484.00
CONSORCIO CONCOL CROMAS S.A.	Tribunal de Arbitramento	Condena laudo arbitral proferido el 9 de marzo de 2010 por el Tribunal de Arbitramento conformado en el Centro de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Cámara de Comercio de Bucaramanga adelantado entre las partes.	2,052,588,248.00
ESTACIONES METROLINEA S.A.	Tribunal de Arbitramento	Condena laudo arbitral proferido el 18 de febrero de 2016 por el Tribunal de Arbitramento conformado en el Centro de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Cámara de Comercio de Bucaramanga adelantado entre las partes.	132,951,686,345.00
ESTACIONES METROLINEA S.A.	Tribunal de Arbitramento	Valor de honorarios y gastos de tribunal de arbitramento fallado a favor de Estaciones Metrolinea S.A.	1,420,854,625.00

# Gestión Financiera

## Ejecución Presupuestal de Ingresos

<b>INGRESOS DEL ENTE GESTOR</b>					
Cuadro Nro. 1					
Detalle	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL Recaudos A SEPT/17	PRESUPUESTO POR RECAUDAR	% Ejec Acum
<b>RECURSOS PROPIOS</b>	<b>13,858,560,000</b>	<b>13,858,560,000</b>	<b>10,624,058,916</b>	<b>3,234,501,084</b>	<b>77%</b>
Participación en la Operación del SITM (6.85%)	5,022,388,000	5,022,388,000	3,570,962,571	1,451,425,429	71%
Distribución de 4.79% funcionamiento del SITM	3,512,005,000	3,512,005,000	1,781,616,779	1,730,388,221	51%
Distribución de 1.87% Contingencias Judiciales	1,371,075,000	1,371,075,000	1,032,733,309	338,341,691	75%
Fondo de mantenimiento y expansión	3,556,742,000	3,556,742,000	4,046,109,435	-489,367,435	114%
Explotaciones colaterales	216,350,000	216,350,000	137,885,442	78,464,558	64%
Otros ingresos	180,000,000	180,000,000	54,751,380	125,248,620	30%
<b>APORTES Y TRANSFERENCIAS MUNICIPALES</b>	<b>211,662,786,000</b>	<b>1,584,452,000</b>	<b>0</b>	<b>1,584,452,000</b>	<b>0%</b>
Transf. financiación Ente Gestor Mun. Bucaramanga	1,500,000,000	1,500,000,000	0	1,500,000,000	0%
Transf. financiación Ente Gestor Mun. Giron	22,341,000	22,341,000	0	22,341,000	0%
Transf. financiación Ente Gestor Mun. Piedecuesta	22,341,000	22,341,000	0	22,341,000	0%
Transf. financiación Ente Gestor Mun. Floridablanca	39,770,000	39,770,000	0	39,770,000	0%
Transf. financiación Sentencias y Conciliaciones	210,078,334,000	0	0	0	NA
<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>198,877,000</b>	<b>2,735,498,044</b>	<b>2,694,624,141</b>	<b>40,873,903</b>	<b>99%</b>
Rendimientos Financieros	198,876,000	198,876,000	158,003,097	40,872,903	79%
Recursos del Balance (Reservas de Caja)	1,000	2,536,622,044	2,536,621,044	1,000	100%
<b>Total Ingresos Ente Gestor</b>	<b>225,720,223,000</b>	<b>18,178,510,044</b>	<b>13,318,683,057</b>	<b>4,859,826,987</b>	<b>73%</b>

# Gestión Financiera

## Ejecución Presupuestal de Gastos

<b>GASTOS DEL ENTE GESTOR</b>					
Cuadro Nro. 2					
Detalle	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL Compromisos A SEPT /17	PRESUPUESTO POR EJECUTAR	% Ejec Acum
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>224,672,218,999</b>	<b>14,593,885,000</b>	<b>7,823,006,416</b>	<b>6,770,878,584</b>	<b>54%</b>
Gastos de Personal	4,743,637,259	4,750,450,259	3,473,657,553	1,276,792,706	73%
Gastos Generales	1,475,147,833	1,555,982,833	848,635,403	707,347,430	55%
Transferencias Corrientes	211,475,036,000	1,368,367,000	29,684,448	1,338,682,552	2%
Gastos de operación	6,978,397,907	6,919,084,908	3,471,029,012	3,448,055,896	50%
<b>DEUDA PUBLICA</b>	<b>36,000,000</b>	<b>36,000,000</b>	<b>32,435,740</b>	<b>3,564,260</b>	<b>90%</b>
<b>INVERSION</b>	<b>1,012,003,000</b>	<b>1,012,003,000</b>	<b>208,257,316</b>	<b>803,745,684</b>	<b>21%</b>
<b>CUENTAS POR PAGAR (VIG. 2016)</b>	<b>1,000</b>	<b>2,536,622,044</b>	<b>2,536,621,044</b>	<b>1,000</b>	<b>100%</b>
<b>Total Gastos Ente Gestor</b>	<b>225,720,223,000</b>	<b>18,178,510,044</b>	<b>10,600,320,516</b>	<b>7,578,189,528</b>	<b>39%</b>

# Contenido

---

1. Gestión de Planeación y Operación del Sistema
2. Gestión Financiera
3. Gestión de Infraestructura
4. Gestión Jurídica y de Contratación
5. Gestión Administrativa y de Comunicaciones

# Gestión de Infraestructura

## Relación de contratos de obra e interventoría

A continuación se presentan los contratos en ejecución a septiembre de 2017:

No. Contrato	Objeto	Vr. Contrato	Contratista	Fecha Inicio	Fecha Finalización
113/2015	Construcción del Portal del municipio de Girón	\$19.532.614.234	CONSORCIO PORTAL GIRON 2015	13/07/2016	12/11/2017
116/2015	Construcción de rampas peatonales de acceso a las estaciones la Isla y Provenza del Sistema Integrado de Transporte Masivo en el municipio de Bucaramanga	\$ 1.030.898.254	U.T. RAMPAS 2015	12/11/2015	06/08/2017
095/2017	Contratar las obras de mantenimiento, rehabilitación y mejoramiento de la Infraestructura del Sistema Integrado de Transporte Masivo del área Metropolitana de Bucaramanga	\$ 332.856.267	ANESCOL S.A.S.	17/08/2017	31/12/2017
054/2016	Interventoría para la construcción del Portal del municipio de Girón para el Sistema Integrado de Transporte Masivo Metrolínea S.A.	\$ 1.035.200.240	CONSORCIO PORTAL GIRON	11/05/2016	10/07/2017
107/2015	Interventoría al Contrato de Obra para la construcción de Rampas Peadonales de acceso a las estaciones La Isla y Provenza del Sistema Integrado de Transporte Masivo en el municipio de Bucaramanga	\$ 98.236.050	CEAS S.A.	12/11/2015	06/08/2017

# Gestión de Infraestructura

---

## Construcción del Portal del municipio de Girón

El proyecto lleva 12 meses de ejecución después de dos meses de preconstrucción. Se procede en torno a los lineamientos contratados con un contrato de interventoría y bajo la supervisión de Metrolínea S.A., el avance de la obra a la fecha se encuentra en el 53% de ejecución. En este momento se adelantan las siguientes actividades principales:

Reubicación línea de Gasoducto Gibraltar - Bucaramanga

Instalación y montaje de la estructura de cubierta.

Construcción de pavimento rígido MR en los ejes 1 y 2 y patio de parqueadero.

Construcción de muros en mampostería y elementos no estructurales para el área de oficinas.

Instalación de enchape para pisos en área de oficinas.

Instalación de acometidas eléctricas y bandejas portacables.

Retiro de material a escombrera.

Construcción de cerramiento perimetral tipo II.

## Gestión de Infraestructura

---

### Construcción del Portal del municipio de Girón

Debido al ajuste a los diseños y a la revisión de todos los diseños iniciales del proyecto, han surgido ítems No Previstos que son necesarios para realizar la construcción del Portal de Girón. A la fecha van aprobados conjuntamente entre Metrolínea S.A., Interventoría y Contratista de obra, ciento sesenta y un (161) Ítems No Previstos.

Una vez realizado todos los ajustes a los diseños se realizó conjuntamente entre Metrolínea S.A., Interventoría y Contratista de obra, un balance general del proyecto y se proyectó un plan de trabajo (PDT) el cual se ajustó de acuerdo a las actividades principales del traslado del gasoducto, construcción de pavimentos, construcciones eléctricas y urbanismo, el cual arrojó los siguientes resultados:

Contrato	Plazo Inicial (Meses)	Firma Acta de Inicio	Adicional (Meses)	Costo Inicial	Valor Adicional	Costo Real	Fecha Otrosí
Obra No. 113 de 2015	14	13-jul-16	2	\$19.532.614.234,00	- 0 -	\$19.532.614.234,00	13- Sept-17
Interventoría 054 de 2016	14	11-may-16	3	\$1.035.200.240,00	\$240.683.998	\$1.275.884.238,00	01-Jul-17

# Gestión de Infraestructura

## Construcción del portal del municipio de Girón



Traslado línea Gasoducto Gibraltar - Bucaramanga



Instalación de Enchapes y Acabados

# Gestión de Infraestructura

---

## Construcción del portal del municipio de Girón



Construcción de Pavimento Rígido (MR)



Instalación de Bandejas Portables y Tubería Contraincendio

## **Gestión de Infraestructura**

---

### **Construcción de rampas peatonales de acceso a las estaciones La Isla y Provenza**

La obra se ha ejecutado en su totalidad y ha sido recibida a satisfacción por la interventoría. Se encuentra en etapa de actualización de pólizas y liquidación de la misma.

En el último periodo se realizaron las labores de reforzamiento estructural de las columnas de los puentes antiguos, a fin de permitir proceder con las demoliciones de las vigas en un vano tal que permitiese la conformación del acceso peatonal, desde el puente antiguo, transitando por las rampas construidas y dirigiéndose hacia las estaciones de parada central del SITM localizadas en la Isla y Provenza.

# Gestión de Infraestructura

---

**Rampa peatonal - Estación Provenza**



**Rampa peatonal - Estación La Isla**



# Gestión de Infraestructura

---

## Estructuración y acompañamiento de los procesos de contratación

### ACTIVIDADES PREVISTAS PROCESO PORTAL DEL NORTE

#### OBRA PORTAL NORTE

ACTIVIDAD	FECHA	COMENTARIOS
1. Borrador de los documentos de licitación	08/08/2017	CUMPLIDO
2. Anuncio específico de adquisiciones	08/08/2017	CUMPLIDO
Enmiendas a los documentos de licitación	15/08/2017	CUMPLIDO
3. Presentación de ofertas/Apertura/Actas	18/09/2017	CUMPLIDO
4. Informe de evaluación de ofertas y recomendación de adjudicación	06/10/2017	EN PROCESO
5. Notificación de la intención de adjudicar	10/10/2017	
6. Contrato firmado	27/10/2017	
7. Finalización del contrato	26/04/2019	

# Gestión de Infraestructura

---

## Estructuración y acompañamiento de los procesos de contratación

### ACTIVIDADES PREVISTAS PROCESO PORTAL DEL NORTE

#### INTERVENTORÍA PORTAL NORTE

ACTIVIDAD	FECHA	COMENTARIOS
1. Términos de referencia	28/06/2017	CUMPLIDO
2. Expresiones de interés	28/07/2017	CUMPLIDO
3. Evaluación de expresiones de interés y lista corta de consultores	04/08/2017	CUMPLIDO
4. Lista corta y borrador de Pedido de Propuestas	04/08/2017	CUMPLIDO
5. Enmiendas al pedido de propuestas	11/08/2017	CUMPLIDO
6. Apertura de las propuestas técnicas/Actas	08/09/2017	CUMPLIDO
7. Evaluación de las propuestas técnicas	19/09/2017	EN PROCESO
8. Apertura de propuestas financieras/Actas	29/09/2017	
9. Informe de evaluación combinada y borrador del contrato negociado	02/10/2017	
10. Notificación de la intención de adjudicar	11/10/2017	
11. Contrato firmado	25/10/2017	
12. Finalización del contrato	24/05/2019	

# Gestión de Infraestructura

---

## Estructuración y acompañamiento de los procesos de contratación

### ACTIVIDADES PREVISTAS PROCESO PORTAL PIEDECUESTA

#### OBRA PORTAL PIEDECUESTA

ACTIVIDAD	FECHA	COMENTARIOS
2. Anuncio específico de adquisiciones	01/09/2017	CUMPLIDO
Enmiendas a los documentos de licitación	08/09/2017	EN PROCESO
3. Presentación de ofertas/Apertura/Actas	01/10/2017	
4. Informe de evaluación de ofertas y recomendación de adjudicación	13/10/2017	
5. Notificación de la intención de adjudicar	18/10/2017	
6. Contrato firmado	31/10/2017	
7. Finalización del contrato	30/04/2019	

# Gestión de Infraestructura

---

## Estructuración y acompañamiento de los procesos de contratación

### ACTIVIDADES PREVISTAS PROCESO PORTAL PIEDECUESTA

#### INTERVENTORÍA PORTAL PIEDECUESTA

ACTIVIDAD	FECHA	COMENTARIOS
1. Términos de referencia	28/06/2017	CUMPLIDO
2. Expresiones de interés	28/07/2017	CUMPLIDO
3. Evaluación de expresiones de interés y lista corta de consultores	09/08/2017	CUMPLIDO
4. Lista corta y borrador de Pedido de Propuestas	09/08/2017	CUMPLIDO
5. Enmiendas al pedido de propuestas	16/08/2017	CUMPLIDO
6. Apertura de las propuestas técnicas/Actas	13/09/2017	CUMPLIDO
7. Evaluación de las propuestas técnicas	22/09/2017	EN PROCESO
8. Apertura de propuestas financieras/Actas	25/09/2017	
9. Informe de evaluación combinada y borrador del contrato negociado	06/10/2017	
10. Notificación de la intención de adjudicar	12/10/2017	
11. Contrato firmado	27/10/2017	
12. Finalización del contrato	26/06/2019	

## Gestión de Infraestructura

---

### **Labores de mantenimiento, rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura del SITM**

Las obras se encuentran en un avance físico y financiero del 25%; habiéndose realizado principalmente labores en la Estación De Transferencia de Provenza. Se han adecuado entre otros los pisos y muros de las dos plataformas (Prov. Oriental y Occidental); se intervino la red hidráulica interna en lo referente al cambio de las válvulas de control en todas las baterías de baños, se dio pintura a los muros exteriores; se dio cambio por aumento de capacidad en las rejillas vehiculares en sumideros transversales; se llevó a cabo la adecuación de redes internas eléctricas haciendo viable el suministro de energía en los locales comerciales ubicados al interior de la estación occidental; se procedió a reparar fugas existentes en redes sanitarias bajo la oficina de operaciones, se dio recupero la condición de seguridad en las tachas de segregación del carril exclusivo mediante el retiro de maleza la limpieza de estas y su posterior pintura. Se llevó a cabo la pulida de pisos en granito y paredes en piedra Bogotá.

# Contenido

---

1. Gestión de Planeación y Operación del Sistema
2. Gestión Financiera
3. Gestión de Infraestructura
4. Gestión Jurídica y de Contratación
5. Gestión Administrativa y de Comunicaciones

# Gestión Jurídica y de Contratación

## Procesos Judiciales en curso

PROCESOS JUDICIALES EN CURSO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017		
TIPO DE ACCIÓN	No. DE PROCESOS	VALOR
ACCIÓN CONTRACTUAL	11	\$85,502,024,158.00
ACCIÓN DE REPARACIÓN DIRECTA	26	\$39,666,511,807.00
EJECUTIVOS	6	\$4,142,592,085.44
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	1	\$85,622,713.00
ACCIÓN POPULAR	7	\$0.00
ORDINARIO LABORAL	3	No se establece
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>	<b>\$129,396,750,763.44</b>

PROCESOS JUDICIALES EN CURSO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017		
TIPO DE ACCIÓN	No. DE PROCESOS	VALOR
EJECUTIVOS	2	\$388,650,000.00
ACCIONES DE REPETICIÓN	4	\$1,666,771,513.44
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>\$2,055,421,513.44</b>

## Gestión Jurídica y de Contratación

### Procesos Judiciales en curso (calificación del riesgo)

Según informe mensual entregado por los abogados litigantes externos, la calificación del Riesgo, con corte a 30 de septiembre de 2017 en los procesos judiciales es la siguiente:

<b>RIESGO PROCESOS EN CURSO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2017</b>			
<b>RIESGO</b>	<b>CALIFICACIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>CUANTÍA</b>
ALTO	100	6	\$4,290,194,210.44
MEDIO ALTO	50	32	\$102,335,489,671.00
MEDIO BAJO	20	14	\$22,371,066,882.00
BAJO	10	2	\$400,000,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>54</b>	<b>\$129,396,750,763.44</b>

Es necesario señalar que en su mayoría las demandas que cursan en contra de Metrolínea, son producto de contratos suscritos y hechos ocurridos entre los años 2007 a 2012, es decir, anteriores a esta administración.

# Gestión Jurídica y de Contratación

## Acciones de repetición

ACCIONES DE REPETICION					
Acción	Cuántia	Juzgado	Demandante	Demandado	Estado Actual
Acción de Repetición	\$855,307,563.00	Honorable Consejo de Estado	Metrolínea S.A	Felix Francisco Rueda Forero y otros	En apelación ante el Consejo de Estado, C.P. Jaime Orlando Santofimio Gamboa. El 02/05/2016 se admitió recurso, notificado por estados el 13/05/2016. El 25/05/2016 ingresó al Despacho para correr traslado para alegar de conclusión. El 16 de Septiembre de 2016 Dr Roman Andres Velasquez allega poder
Acción de Repetición	\$334,023,962.22	Honorable Consejo de Estado	Metrolínea S.A	Felix Francisco Rueda Forero y otros	El 19/07/2016 ingresó al Despacho para Sentencia de primera instancia. El 08 de Septiembre de 2016 Dr Roman Andres Velasquez allega poder. El día 18 de Enero de 2017 se interpuso recurso se apelación contra la Sentencia de primera instancia. El día 13 de Julio de 2017 ingreso al Despacho para conceder recurso de apelación propuesto. El día 14 de Julio de 2017 se concede el recurso de apelación presentado por parte del Tribunal Administrativo de Santander. El día 1 de Agosto de 2017 se envía el expediente al H. Consejo de Estado.
Acción de Repetición	\$296,272,138.22	Juzgado Trece Administrativo Oral de Bucaramanga	Metrolínea S.A	Felix Francisco Rueda Forero y otros	El día 24 de octubre de 2016, se realizo la audiencia de pruebas donde no se hace presente el señor Felix, se realizaron los interrogatorios de parte y se da por terminada la etapa probatoria. Así mismo el día 04 de Noviembre de 2016 mediante auto ordena declarar falta de competencia para conocer el presente medio de control y remite a l Tribunal Administrativo Oral de Santander. El día 2 de Junio de 2017 el Tribunal Administrativo de Santander regresa el expediente al Juzgado Trece Administrativo Oral del Circuito de Bucaramanga. El día 18 de Agosto de 2017 el Juzgado Trece Administrativo Oral del Circuito de Bucaramanga emite auto de odedézcase y cúmplase la decisión adoptada po el Tribunal Administrativo de Santander de regresar el expediente a este Juzgado.
Acción de Repetición	\$181,167,850.00	Juzgado Noveno Administrativo Oral de Bucaramanga	Metrolínea S.A	Vergel y Castellanos y otros	El día 14 de Febrero de 2017 se radico medio de control de Repetición contra VERGEL Y CASTELLANOS, INTERPRO SAS, ESTUDIOS TECNICOS, ASESORIAS S.A. - ETA S.A. El día 14 de Marzo de 2017 el Juzgado Noveno Administrativo Oral del Circuito de Bucaramanga emite auto que admite la demanda presentada por METROLÍNEA.S.A. en ejercicio del medio de control de Acción de Repetición bajo radicado 2017-046. El día 15 de Marzo de 2017 se radico ante el Juzgado Noveno Administrativo Oral del Circuito de Bucaramanga recurso de reposición contra el auto que admite la demanda presentada por METROLÍNEA S.A. en ejercicio del medio de control de Acción de Repetición bajo radicado 2017-046. El día 4 de Abril de 2017 el Despacho resuelve el recurso interpuesto por Metrolínea S.A. contra el Auto que admite demanda. El día 5 de Abril de 2017 se radico ante el Juzgado Noveno Administrativo Oral del Circuito de Bucaramanga oficio a través del cual se solicita aclaración del auto que resuelve el recurso presentado contra el Auto que Admite la demanda. El día 13 de Junio de 2017 se corre traslado de la demanda a los demandados. El día 4 de Septiembre la apoderada de Estudios Técnicos y Asesorias S.A. - ETAS.A. El día 21 de Septiembre de 2017 se noticio Auto que fija fecha de audiencia inicial para el día 6 de Octubre de 2017 y se ordeno oficiar al Juzgado Segundo Laboral del Circuito de Bucaramanga y a Porvenir S.A.

# Gestión Jurídica y de Contratación

## Condenas en firme pendientes de pago

METROLINEA S.A.							
RELACION DE CONDENAS CANCELADAS Y PENDIENTES DE PAGO							
Proyeccion a sábado, 30 de septiembre de 2017							
DEMANDANTE	CAUSA	FECHA FALLO	FECHA EJECUTORIA	CAPITAL	INDEXACION	INTERESES	VALOR TOTAL
XIE S.A.	Contratos Nro. 006 y 007 de 2006	10 Ago 2009 / 26 Jul 2011	10 de agosto de 2009	9,054,995,633	0	18,947,870,736	<b>28,002,866,369</b>
CONSORCIO CONCOL CROMAS	Contrato Nro. 001 de 2006	9 de marzo de 2010	9 de marzo de 2010	2,071,068,248	0	3,256,150,728	<b>5,327,218,976</b>
CONSORCIO CONCOL CROMAS	Contrato N°005 de 2006	12 de agosto de 2014	27 de agosto de 2014	695,732,484	0	410,731,381	<b>1,106,463,865</b>
ORLANDO GONZALEZ MARINO Y OTROS	Accion Reparacion Directa	31 Oct 2013 / 30 Julio de 2014	21 de agosto de 2014	258,720,000	0	44,189,282	<b>302,909,282</b>
DORA LILIA GIRALDO ARISTIZABAL Y DANIEL ZULUAGA GALLO	Accion de Reparación Directa Sentencia fecha 16 abri de 2015 Tribunal Administrativo de Santander	10 Oct 2011 16 Abr 2015	4 de mayo de 2015	109,942,398	0	15,653,616	<b>125,596,014</b>
ESTACIONES METROLINEA	Contrato de concesión construcción estación de cabecera, patios, talleres de Floridablanca	18 de Febrero de 2016	Marzo de 2016	143,021,398,503	0	14,493,856,130	<b>157,515,254,633</b>
TRANSPORTE INTELIGENTE TISA S.A	Contrato de arrendamiento 027 de 2010	17 Marzo de 2017		158,419,538	43,258,125	6,328,657	<b>208,006,321</b>
<b>SUB TOTAL</b>				<b>155,211,857,266</b>	<b>0</b>	<b>37,168,451,873</b>	<b>192,588,315,460</b>
<b>SUB TOTAL SENTENCIAS EN FIRME PENDIENTES DE PAGO</b>						<b>(A)</b>	<b>192,588,315,460</b>

Estas condenas corresponden a contratos suscritos, ejecutados, y demandas contestadas por administraciones anteriores.

## Gestión Jurídica y de Contratación

---

### Relación Contratación periodo comprendido entre el 1 Ene y el 30 Sep

CLASE DE CONTRATO	VIGENCIA 2017
Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	94
Prestación de servicios	11
Suministro	6
Consultoría	1
Seguros	1
Intermediario de Seguros	1
Interadministrativo	2
Obra	2
Compraventa	4
<b>Total</b>	<b>122</b>

## Gestión Jurídica y de Contratación

---

### Relación de informes preliminares imposición de multas operadores de transporte y recaudo del SITM

<b>OPERADOR</b>	<b>No. EXPEDIENTES DE MULTAS</b>
METROCINCO PLUS S.A.	19
MOVILIZAMOS S.A.	27
TISA S.A	3
<b>TOTAL PROCESOS</b>	<b>49</b>

# Contenido

---

1. Gestión de Planeación y Operación del Sistema
2. Gestión Financiera
3. Gestión de Infraestructura
4. Gestión Jurídica y de Contratación
5. Gestión Administrativa y de Comunicaciones

# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

---

## **Bienestar social**

Durante el mes de septiembre se llevó a cabo la Semana de la Salud, donde se realizaron charlas de hábitos de vida saludable, tamizaje de riesgo cardiovascular, actividades de pausas activas y rumboterapia, desayunos saludables y se coordinó para que dentro del programa de Salud y Seguridad en el Trabajo se realizaran a todo el personal de planta los exámenes médicos periódicos ocupacionales, con la presencia de Médico General especialista en Salud Ocupacional y con Fisioterapeuta para la valoración osteomuscular, igualmente se realizó la valoración auditiva y visual. Durante ésta semana se llevó a cabo dentro del programa de riesgo epidemiológico, la jornada de vacunación a todo el personal. Para el cierre de la semana se realizó la valoración odontológica y profilaxis dental.

# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

---

## Sistemas

- En el mes de septiembre se realizó estudio previo para la compra de un portátil con destino al Profesional especializado en agentes financieros, como consecuencia de esta labor se generó el contrato # 122.
- En el mes de septiembre se realizaron cuatro capacitaciones en el aplicativo Neogestión (Software ISO - Eficiencia administrativa y cero papel) como reinducción al personal y planeación de puesta en marcha de algunos módulos que no se están utilizando de la herramienta, las capacitaciones fueron: Generalidades del software, Módulos de Talento Humano, Indicadores de gestión y Riesgo y mejora continua.
- En el mes de septiembre se contrató un nuevo canal de comunicación de 10Mb con UNE EPM Telecomunicaciones junto con el servicio de un UTM (manejo Unificado de amenazas), con el fin de controlar la navegación y ofrecer un servicio más eficiente para las labores empresariales, generando el contrato # 118.

# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

---

## Acciones de comunicación

A continuación, se listan las acciones de comunicación que se propusieron para este periodo, en desarrollo de las actividades previstas en materia de difusión de avances y eventualidades operativas del Sistema.

- Ruedas de prensa: con estas actividades se informó periódicamente sobre el manejo de los mensajes alrededor de la puesta en funcionamiento de los proyectos en todas las áreas. Estos contenidos consistieron en informar a los usuarios potenciales sobre los beneficios y ventajas que ofrece el sistema.
- Monitoreo de medios: seguimiento a la prensa, radio, televisión, portales en internet, y medios alternativos con periodicidad permanente, sobre las noticias generadas por el sistema. Lo anterior permitió detectar diariamente cómo los medios registraron las noticias del Sistema, y a su vez tomaron medidas inmediatas cuando hay noticias negativas o se presenta una crisis.
- Identificación de temas de mayor relevancia para la opinión pública, después de realizar el monitoreo y análisis de las noticias que se manejan en los medios se detectan, principalmente las que tienen que ver con el SITM.
- Videos institucionales: este material audiovisual le permitió al SITM, una difusión masiva de los mensajes y estrategias que se pusieron en marcha, especialmente sobre avances, campañas de cultura ciudadana, y nuevos servicios en el SITM.

# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

## Acciones de comunicación - Algunas campañas realizadas



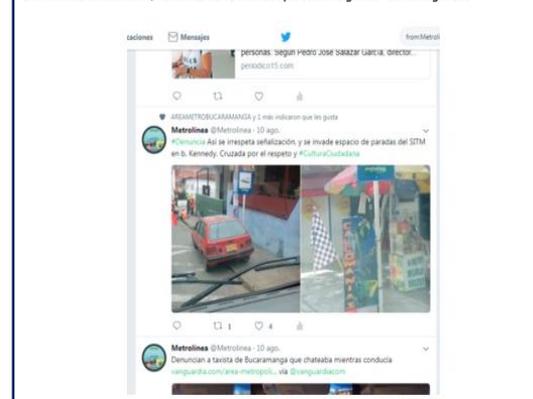
# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

## Acciones de comunicación - Algunas campañas realizadas

Campaña de promoción de las rutas complementarias en asocio con el transporte convencional. ¡Viaja más seguro y por menos dinero! 9 de agosto.



Campaña de socialización para respetar la señalización, y paradas debidamente demarcadas del SITM, a fin de evitar su ocupación irregular. 10 de agosto.



Campaña para promover la movilización de nuestros pasajeros con dignidad. 16 de agosto.



Campaña para el cuidado y limpieza de nuestra infraestructura en el parque Lineal, con el apoyo de la EMAB. 26 de agosto.



# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

## Acciones de comunicación - Algunas campañas realizadas

Campaña de promoción con nuestros operadores y personal de taquilla, sobre nuestro SITM más accesible e incluyente, con las personas en condición de discapacidad. 1 de septiembre.



Campaña de invitación a disfrutar los beneficios de la personalización de la tarjeta del SITM. 6 de septiembre.



Campaña de promoción a participar de la jornada del #Día sin Carro y Moto Metropolitano. 11 de septiembre.



Campaña de socialización de entrada en operación de cinco nuevas rutas complementarias, en asocio con el transporte convencional.



# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

## Acciones de comunicación - Algunas campañas realizadas



# Gestión Administrativa y de Comunicaciones

---

## Redes sociales

Teniendo en cuenta el propósito de mantener conectados a nuestros usuarios con las nuevas tecnologías, la entidad tiene claro el objetivo de las mismas, y la interacción que se logra a través de ellas. En este sentido, además de actualizarlos sobre las novedades en la operación del sistema, estas plataformas digitales, buscan de igual manera establecer relaciones, y compartir sus mismos intereses.

Este aspecto es valorado como una excelente herramienta de marca institucional que crea una identidad digital que, si no se cuida, puede perjudicar la marca empresarial. Así las cosas, relacionaremos el comportamiento en Facebook y twitter, de enero a septiembre del presente año.

## Informes de seguidores de la Fan Page de Facebook

Me gusta: 1 de enero: 4.557

Me gusta: 30 de septiembre: 7.283

## Informes de seguidores en Twitter

Enero: 7.966

Septiembre: 9.216